



Ådalsparken 43, 6710 Esbjerg V

Dato  
Sagsbehandler

3. juni 2019  
Susanne Olesen

### **Områdebestyrelsesmøde den 3 juni kl. 19-21**

Ådalsparken 43

Til stede: Julia Rytter Dakwar, Pernille Agergaard, Louise Pedersen, Réne Larsen, Anna Muff, Signe Krøier, Christina Grunddal, Lotte Andersen, Susanne Olesen, Inga Sørensen  
Afbud: Rasmus Laursen

#### Dagsorden

##### **1. Orientering fra områdeleder**

- Status på budget 2020 og 1% besparelse som er til politisk behandling p.t. Vi afventer den politiske beslutning.
- Ledige stillinger i området og interne omrokeringer ved stillingsledighed.
- Der er intet nyt i forhold til sammenlægning af Åmosehuset og Ådalsparken.
- Norddalsparken skal genhuses i slutning af 2020 når byggeriet sættes i gang. Dagtilbud arbejder på en løsning hvor børnehavebørnene har base og bliver kørt i udflytter men uden vuggestuebørnene som får et andet fast opholdssted.
- Fremmødet fredag efter KR. himmelfartsdag var så lav at vi kunne have slået flere afdelinger sammen, hvis tilmeldingerne havde passet bedre. Det tager forholdsvis mange personaleressourcer at have åbent for få børn.
- Grundlovsdag er der åbent i alle afdelinger – denne dag var tidligere lukkedag. Alle medarbejdere skal have et ekstra tillæg for at arbejde denne dag, så vi håber at tilmeldingerne passer med fremmødet.
- Status på praksiskonsulent projekt i Grønlandsparken, Bakkegården og Fyrparken.
- Status på vuggestuesamarbejdet på tværs af området.
- Orientering om Tidlig opsporing og indsats (TOPI)

## **2. Forretningsorden**

### **Gennemgang af den nye standardforretningsorden.**

Standardforretningsorden blev gennemgået.

Referatet er et beslutningsreferat og derfor bliver det fremover kortfattet. Referatet godkendes på mødet, så referatet er klar til at sende ud til forældrene dagen efter.

## **3. Bestyrelsens deltagelse i ansættelser.**

### **Drøftelse og evt. udarbejdelse af principper**

Områdeleder udarbejder et tillæg til forretningsordenen vedr. bestyrelsens deltagelse i ansættelser. Godkendes ved næste møde d. 12.8.19.

## **4. Bestyrelsen drøfter hvordan der kan opnås større synlighed om bestyrelsens arbejde til de enkelte forældre/forældreråd.**

Der udarbejdes en planche over bestyrelsens arbejde og medlemmer, som årligt opdateres efter konstituering. Derudover udvælges relevante overskrifter efter hvert møde til videreformidling, udover beslutningsreferatet. Anna laver udkast til planchen. Hver medlem sender et foto til Anna.

## **5. Kursus for nye bestyrelsesmedlemmer.**

Forslag til emner til drøftelse/behandling i bestyrelsen ud fra dialog på kurset:

- Invitere områderådgiveren til et bestyrelsesmøde, hvor hun kan fortælle om hvad hun kan tilbyde i området
  - Smart skolestart og overgange vuggestue til børnehave
  - Digitalisering og børn
  - Kendskab til de forskellige afdelinger
- Det aftales fremover om der er punkter til næste møde ud fra ovenstående eller andre forslag.

## **6. evt.**

- Bestyrelsesmødet d. 10. september fremrykkes til mandag d. 12. august. Dagsorden sendes ud i uge 29.
- Punkter til dagsorden:
- Høring ny Børn og Ungepolitik
  - Budget 2020
  - Kendskab til de forskellige afdelinger
  - Info m.v. til forældrene skal ske via Tabulex

For referatet  
Inga Sørensen  
Stedfortræder – pædagogisk leder